



Formation continue

## Formation Linguistique à visée professionnelle Niveau B1 - B2 du CERCL

FORMATION CONTINUE

APPRENTISSAGE DU FRANÇAIS

FORMATION CERTIFIANTE

**Lieu** Montreuil

**Zone géographique** Région Île-de-France

**Durée de formation** 30 à 300 Heures

**Niveau** Niveau B1-B2

REF : O6FLEO4

### Sessions de la formation

24/04/24 - 12/07/26

## FOCUS

### Objectif :

Favoriser une montée en compétence progressive de l'apprenant par la maîtrise des outils linguistiques.

## À QUI S'ADRESSE LA FORMATION ?

### Public visé

Particuliers, salariés, demandeurs d'emploi

### Prérequis

Niveau de langue B1 (en cours ou à consolider)

### Parcours pédagogiques sur mesure en :

- semi-intensif : 17,5h/semaine
- extensif : 7h/semaine

## LA FORMATION

**PRESENTATION DU NIVEAU B2** : être capable de

- Défendre son opinion en donnant des arguments et des exemples
- Développer son point de vue en présentant des avantages et des inconvénients
- Exprimer la cause et la conséquence pour élargir un débat
- Convaincre quelqu'un des exemples étayés
- Constater son erreur, se reprendre et s'autocorriger
- Prendre des notes adéquates en contexte (conférence, auditorium)
- Reformuler une idée et expliquer l'implicite
- Comprendre l'essentiel d'un document d'actualité

**PROGRESSION PEDAGOGIQUE** axée sur l'acquisition des compétences aussi bien en compréhension, interaction et production orale qu'en productions et compréhension des écrits du niveau B2 du CECRL.

**METHODOLOGIE et CONTENUS adaptés aux besoins de l'apprenant :**

- Comprendre en tant qu'auditeur, domaine public, personnel, éducationnel ou professionnel (documents de type radiophonique, bulletin d'information, interview, prise de position sur un thème de société, chronique et extrait de débat).
- Comprendre des annonces et instructions orales, une interaction entre locuteurs natifs (monologue, discussion informelle, prise de position, introduction d'un cours, d'une conférence, d'une réunion publique ...)

**Préparation et présentation au DELF B2 - DCL ou TCF**

Point et orientation vers une **suite de parcours à envisager** : formation professionnelle, qualifiante ou linguistique.

## L'APPRENTISSAGE

### La méthode d'apprentissage

Auto-évaluation de ses pratiques en début de parcours, cours en présentiel, exercices pratiques, travail en atelier par sous-groupes et binôme, réflexion collective et mise en commun et étude de cas.

### Les moyens d'apprentissage

Un ordinateur équipé de l'environnement Windows 10 est mis à disposition pour chaque participant·e. Les licences Microsoft 365 et / ou le pack Office en local sont installés sur les postes de travail.

Nos salles sont équipées d'un vidéo-projecteur et /ou d'un tableau interactif pour faire les démonstrations, ce qui nous permet de nous adapter à différentes situations (distanciel, consignes sanitaires, etc).

### Les modalités d'évaluation

En fin de formation, une évaluation vous est proposée sous forme de QCM et/ou d'exercices pratiques afin de tester vos connaissances.

Ces questions en relation avec votre formation vous permettront de ponctuer votre fin de parcours.

# ATTESTATION DE FORMATION

Une attestation de formation est remise en fin de parcours à chaque participant·e.

## MODALITÉS D'ACCÈS

### Formation inter-entreprises

Inscription en ligne. Consultez les prochaines sessions au plus proche de chez vous.

### Formation intra-entreprise

Cette formation est disponible au format intra-entreprise, en présentiel ou distanciel. Pour plus d'informations, contactez-nous !

[En savoir plus sur nos modalités d'accès.](#)

## ACCESSIBILITÉ

Une attention toute particulière est portée aux personnes en situation de handicap. Des adaptations sont proposées pour le bon déroulement de votre parcours de formation sur simple demande. [Plus d'informations](#)

## TARIFS ET FINANCEMENT

### Tarif

**Sur devis suivant les parcours, à titre indicatif tarif horaire entre 12,50€/h et 18,50€/h**

+

165 €DILF ou185 €DELF A1

Pour

\*7 heures : rappel méthodologie du déroulement des examens et DILF/DELF blanc

\*\*Inscription à l'examen DILF/DELF officiel

### Financement

Pour plus d'information sur l'aide individuelle à la formation de Pôle emploi, rendez-vous sur [mes aides financières](#).

Cette formation ne prépare pas à une certification, vous pouvez déposer une demande d'aide dans votre espace Pôle emploi dédié. Consultez aussi le site du Conseil régional pour savoir si vous pouvez bénéficier d'une aide individuelle.

Pour plus d'information sur l'aide individuelle du Conseil Régional, consultez [le site de votre région](#).

Pour plus d'information sur l'aide individuelle à la formation de Pôle emploi, rendez-vous sur [mes aides financières](#).

### Contact

Secrétariat | Formation Continue

01 48 18 57 24

[formation-continue@asso-croizat.org](mailto:formation-continue@asso-croizat.org)